

Logo azienda	PROTOCOLLO CONDIVISO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID – 19_ REV. 1° LUGLIO 2022	
	INFORMATIVA SULLE MODALITÀ DI INGRESSO NEI LUOGHI DI LAVORO E MISURE ADOTTATE IN AZIENDA SULLA BASE DELLE MANSIONI E DEI CONTESTI LAVORATIVI	Pag. 1 di 4

OGGETTO: INFORMATIVA SULLE MODALITÀ DI INGRESSO NEI LUOGHI DI LAVORO E MISURE ADOTTATE IN AZIENDA SULLA BASE DELLE MANSIONI E DEI CONTESTI LAVORATIVI.

Gentili collaboratrici e collaboratori,

al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno della **AZIENDA xx** e garantire la salubrità degli ambienti di lavoro, con la presente si informano tutti i lavoratori e il personale esterno (clienti, fornitori, visitatori, manutentori ecc) delle seguenti disposizioni:

- Il personale (interno ed esterno), prima dell'accesso al luogo di lavoro **sarà/potrà essere** sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore a 37,5°C, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherina FFP2 (ove non ne fossero già dotate), dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni. Il valore della temperatura sarà registrato solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali (temperatura > 37.5°).
- **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali** e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; tenere informato il Datore di Lavoro riguardo il decorso della malattia;
- L'azienda xxx, su specifica indicazione del medico competente e del responsabile del servizio di prevenzione, indica la **necessità di utilizzo** dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo facciali filtranti **FFP2** nei seguenti casi:
 - in ambienti chiusi e condivisi da più lavoratori (alla timbratrice, negli spogliatoi, nelle zone relax, in ascensore ecc)
 - in tutte le situazioni lavorative in cui la distanza interpersonale sia inferiore a 1 metro;.
 - Nel reparto/ufficio
 - Durante incontri/riunioni in presenza sia con personale interno che esterno.

Inoltre, sarà obbligatorio indossare la mascherina FFP2:

- In caso di lavoratore contatto stretto in regime di auto sorveglianza (per la durata di 10 giorni);
- In caso di lavoratore che, durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, presenti sintomi riconducibili al Covid 19;
- In caso sia necessario gestire un focolaio infettivo in azienda.

Per tutte le situazioni in cui non è indicato l'obbligo delle mascherine FFP2, comunque, il datore di lavoro assicura la disponibilità di FFP2 al fine di consentirne l'utilizzo a tutti i lavoratori.

- **Lavarsi frequentemente le mani con acqua e sapone e utilizzare il gel igienizzante a disposizione**
- L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica con adeguati detergenti dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Ogni lavoratore provvede in proprio alla pulizia, a fine turno, e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch e mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici che nei reparti produttivi, anche con riferimento alle attrezzature di lavoro di uso promiscuo. Tenere arieggiati, per quanto possibile, tutti i locali lavorativi.
- Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, l'azienda procederà alla pulizia e sanificazione dei medesimi nonché alla loro ventilazione.
- L'accesso agli spazi comuni, è contingentato a un solo dipendente per volta/a tot persone alla volta, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Logo azienda	PROTOCOLLO CONDIVISO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID – 19_ REV. 1° LUGLIO 2022	
	INFORMATIVA SULLE MODALITÀ DI INGRESSO NEI LUOGHI DI LAVORO E MISURE ADOTTATE IN AZIENDA SULLA BASE DELLE MANSIONI E DEI CONTESTI LAVORATIVI	Pag. 2 di 4

- L'azienda favorirà orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare assembramenti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sale mensa).
- L'azienda indica la possibilità di effettuare lo smart working nelle seguenti modalità: xxx
- **Si ribadisce che non è possibile fare ingresso o permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano i sintomi del Covid-19** (in particolare i sintomi di influenza, di alterazione della temperatura), avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- **l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro** nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene e rispettare le indicazioni in oggetto);
- La **riammissione al lavoro dopo l'infezione da virus SARS-CoV-2/COVID-19** avverrà secondo le modalità:
 - Lavoratori positivi con sintomi gravi con ospedalizzazione: sarà sottoposto a visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i., effettuata dal medico competente al fine di verificare l'idoneità alla mansione, indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione;
 - Lavoratori positivi sintomatici senza ricovero o asintomatici: possono rientrare in servizio dopo un periodo di isolamento (indicazioni contenute nella Circolare ministero della salute del 30/03/2022) accompagnato da un test molecolare/antigenico con riscontro negativo.
- Per i lavoratori **contatti stretti** con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2, è applicato il regime dell'**autosorveglianza**, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, per tutta la durata del turno lavorativo, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto. Se durante il periodo di autosorveglianza si manifestano sintomi suggestivi di possibile infezione da Sars-Cov-2, è raccomandata l'esecuzione immediata di un test antigenico o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2 che in caso di risultato negativo va ripetuto, se ancora sono presenti sintomi, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto.
- **se il lavoratore è portatore di patologie croniche, specie se multiple, deve segnalare la ripresa delle attività lavorative al proprio medico curante, che ne valuterà le condizioni cliniche**; in caso di mancata certificazione da parte del medico curante, il lavoratore può rivolgersi (informando preventivamente l'azienda) al medico competente informandolo della situazione e fornendo la documentazione medica relativa alla propria patologia; sarà poi il medico competente che valuterà l'eventuale necessità di adottare misure idonee per la tutela del lavoratore fragile;

Per il PERSONALE ESTERNO (appaltatori, clienti, fornitori ecc)

- **Il personale esterno dovrà limitare il più possibile il transito nei locali aziendali, recandosi solo nel luogo di interesse e mantenendo sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro.**
- Il personale esterno dovrà sempre indossare mascherina FFP2. **Senza tali misure di sicurezza è vietato l'accesso in azienda.**
- Il personale esterno potrà utilizzare i servizi igienici/gli spogliatoi con le seguenti modalità:
- In caso che il personale esterno risultasse positivo al tampone COVID-19, DOVRA' informare immediatamente LA PRESENTE AZIENDA, per il tramite del medico competente laddove presente.

<i>Logo azienda</i>	PROTOCOLLO CONDIVISO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID – 19_ REV. 1° LUGLIO 2022	
	<i>INFORMATIVA SULLE MODALITÀ DI INGRESSO NEI LUOGHI DI LAVORO E MISURE ADOTTATE IN AZIENDA SULLA BASE DELLE MANSIONI E DEI CONTESTI LAVORATIVI</i>	Pag. 3 di 4

Grazie della collaborazione

IL DATORE DI LAVORO
